

令和2年5月21日

保護者 様

川口市立安行東小学校
校長 伊藤 政久

6月1日（月）～12日（金）分散登校と児童の預かりについて

新緑の候、保護者の皆様にはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。日頃、新型コロナウイルス感染防止のための臨時休校の主旨にご理解いただき、感謝申し上げます。

令和2年6月1日（月）～12日（金）までの分散登校とその期間の児童の預かりについて、下記のように実施しますので、よろしくお願いします。

記

1 分散登校について

(1) 期間

- ・6月1日（月）始業式
- ・6月3日（水）～12日（金）までの2週間

(2) 午前・午後の割り振り

午前	・安行領家地区	・安行地区	・安行西立野地区	・安行藤八地区
午後	・安行出羽地区	・安行吉蔵地区		

(3) 始業式の登下校の時刻【2年～6年生が登校】 ※1年臨時休業日

	午前	午後
登校	8：00～8：15	12：45～13：00
下校	10：50	15：40

※2時間授業となります。

※子どもたちの安全を第一に考え、**通学班での登校、通学班での下校**となります。

(4) 6月3日（水）～12日（金）【全学年】

	午前	午後
登校	8：00～8：15	12：45～13：00
下校	11：30	16：00

※3時間授業となります。

※子どもたちの安全を第一に考え、**通学班での登校、通学班での下校**となります。

※一年生は、学年だよりにて「色別の下校コースでの下校」とお知らせしましたが、**通学班での下校**となりますので、よろしくお願いします。

(5) その他

- ・始業式の詳しい持ち物については、来週、「学年だより」にてお知らせします。
(ホームページ上に掲載します)

- ・6月2日（火）入学式について

以前お知らせした通り、1・2・3組は第1部、4・5組は第2部で行います。

(第1部 受付9：00 式開始9：30 第2部 受付10：40 式開始11：00)

※新入生は保護者同行でお願いします。また、**在校生（2～6年）は臨時休校日**となります。

- ・6月3日（水）以降の学習予定や持ち物については、6月1日（月）にお知らせします。

2 分散登校期間における共働き世帯の特別な対応に関わる児童の預かりについて

(1) 6月1日(月) 始業式について 【2年～6年生が登校】 ※1年臨時休業日

【午前の部に登校する地域の児童】

- ・2時間各教室で授業を行い、その後預かりとなります。
- ・**「朝は、通学班で登校し、下校は保護者のお迎え」**となります

【午後の部に登校する地域の児童】

- ・午前中預かりとなり、午後2時間各教室で授業となります。
- ・預かりの受付は、これまでの預かりと同様、**「職員玄関」**となります。
- ・**「朝は保護者の送り、下校は通学班」**となります。

※放課後児童クラブ(学童)は朝8時から開室しています。

(2) 6月2日(火) 入学式について 【1年生が保護者同伴で登校】 ※2～6年生臨時休業日

- ・預かりについては8:00～15:30まで実施致しますが、入学式を挙げておりますので、ご配慮をお願いします。

※1日同様、放課後児童クラブ(学童)は朝8時から開室しています。

(3) 6月3日(水)からの分散登校期間

【午前の部に登校する地域の児童】

- ・3時間各教室で授業を行い、その後預かりとなります。
- ・**「朝は、通学班で登校し、下校は保護者のお迎え」**となります。
- ・学童利用の児童については、15:00に学童へ引き渡します。

【午後の部に登校する地域の児童】

- ・午前中預かりとなり、午後2時間各教室で授業となります。
- ・預かりの受付は、これまでの預かりと同様、**「職員玄関」**となります。
- ・**「朝は保護者の送り、下校は通学班」**となります。

(4) 持ち物

- ・ランドセル ・安全帽子 ・お弁当 ・水筒
- ・学校が出した宿題や家庭から持参した本や課題

(5) 留意点

分散登校となりますので、臨時休校中と変更となります。学習活動をしている児童がおりますので、ご理解とご協力をお願いします。

①北門施錠時間 朝8:00～8:30 夕方15:00～15:30

②自動車での送迎に際して、分散登下校の時刻と重なる場合もありますので、くれぐれも交通事故のないように学校周辺の道路ではお気をつけください。

③登下校の児童との事故を防ぐため、**自転車**で送迎の場合も北門からお入り下さい。

④預かりを希望する場合は、通学班で登下校をしない日を確実に班長さんや副班長さんへ必ず連絡をお願いします。集合場所で待ってしまうことを避けるためご協力をお願いします。

⑤分散登校中は、授業と並行して預かりを実施します。見守りをする教員の数も限られることから予め人数を把握したいと考えております。**臨時休校中は、預かりの際、受付に用紙を置かせていただきます。**